

**ANTENNE CENTRE DJOLIBA DE
SEGOU
BP : 223 TEL : 2320466
-----**-----**

**REPUBLIQUE DU MALI

Un Peuple - Un But - Une Foi
-----**-----**

RAPPORT DE FORMATION

**INITIATIVE COMMUNALE D'ELABORATION DE L'OUTIL
LAYIDOU DANS LA COMMUNE RURALE DE KONODIMINI**

Du 04 au 05 Juillet 2007

**PREPARE PAR :
Mamadou DIALLO, Consultant/Formateur**

Juillet 2007

1. PRESENTATION DU CADRE ET DE L APPROCHE METHODOLOGIQUE DE L'ATELIER

1.1 INTRODUCTION :

Du 04 au 05 juillet 2007, s'est tenue, dans la commune rurale de Konodimini, l'initiative communale d'élaboration de l'outil de renforcement du contrôle citoyen dans la dynamique du développement local appelée « LAYIDOU ». En effet cet outil se justifie sur le fait que malgré l'engouement des populations à aller vers la décentralisation, l'appropriation de ce processus en terme de développement local par les communautés et les citoyens se pose avec acuité, se traduisant par l'absence du citoyen de suivre, de voir et de contrôler comment est gérée sa commune.. L'outil vient à point nommé pour combler ce vide et mieux renforcer les textes législatifs en la matière. Cet outil, conçu et proposé par le Centre Djoliba, se veut être un instrument d'engagement mutuel, de contrat social entre autorités communales et citoyens communaux.

1.2 PROCESSUS METHODOLOGIQUE :

L'andragogie et la pédagogie active ont été utilisées comme toile de fonds des techniques d'animation de la présente initiative communale. Cela a suscité en eux l'esprit critique en vue d'une large participation active des participants aux débats à travers : L'exposé informel comportant des questions-réponses, l'atelier de travail en sous groupes, l'échange et la mise en commun en plénière à partir d'exercices développés en sous-groupes et la validation des résultats des travaux issus de la plénière.

Toutes ces techniques proposées avaient pour objet d'accroître la capacité d'analyse des participants et, au-delà, amener chaque participant à comprendre la logique qui sous tend le principe d'élaboration de l'outil. En plus, cet exercice a permis, aux participants, de cerner toutes les problématiques auxquelles ils pourraient être confrontés dans la formulation des projets de développement inscrits dans le PDESC en cours (2006-2010).

1.3 PARTICIPANTS AUX RENCONTRES :

L'initiative communale a été réalisée en deux temps. La première journée appelée journée préparatoire, tenue dans la salle de conférence de la mairie de la commune rurale de Konodimini, a regroupé une vingtaine de participants composés des conseillers communaux, du chef d'Antenne Centre Djoliba de Ségou et des partenaires dont deux représentants du Projet d'appui aux collectivités territoriales (PACT), un représentant du Bureau Ingénieur Conseil

pour le développement local (BICDL) et un représentant de l'association pour la promotion du secteur rural et urbain (APSRU).

La deuxième journée, appelé journée d'élaboration de l'outil Layidou, a regroupé outre les participants de la première journée, les représentants des communautés des 28 villages que composent la commune en l'occurrence les chefs de village Cette rencontre s'est tenue la salle de l'école de Konodimini (cf liste des participants en annexe).

Cet atelier, organisé par l'Antenne Centre Djoliba de Ségou, s'inscrit dans le cadre du renforcement des capacités et des compétences des élus à mieux recentrer les activités du PDESC en vue d'une plus grande visibilité et lisibilité des actions de développement de la commune.

1.4 OBJECTIFS ET RESULTATS ATTENDUS DE L'ATELIER

Les objectifs assignés à la première journée étaient :

BUT :

Le but de la journée préparatoire est de contribuer à la préparation de l'élaboration de l'outil Layidou avec le conseil communal de Konodimini à travers l'élaboration de la fiche signalétique des activités de l'outil Layidou.

OBJECTIFS SPECIFIQUES :

La journée préparatoire de l'élaboration de l'outil Layidou a pour objectifs de :

1. Réaliser une revue du PDESC en cours (2006-2010) ;
2. Faire le tri des activités dont le financement est acquis ou sûr de la part des partenaires ;
3. Lister les lieux de réalisation des activités, la période de réalisation et les sources de financement

RESULTATS ATTENDUS :

Les résultats attendus de la rencontre sont

1. Une revue du PDESC en cours est réalisée par le maire ;
2. Les activités dont les ressources sont mobilisables sont identifiées ;
3. Les lieux et période de réalisation et les sources de financement des activités pour le reste de l'exercice (2007 à 2010) sont cités ;

4. La fiche signalétique des activités à retenir dans le layidou est dressée avec pertinence et réalisme

Les objectifs assignés à la deuxième journée sont :

BUT :

Le but de la deuxième journée est d'élaborer l'outil layidou, de façon participative, avec l'ensemble des sensibilités de la commune.

OBJECTIFS :

Les objectifs de la deuxième journée d'élaboration de l'outil Layidou sont :

1. Promouvoir le contrôle de l'action communale par les citoyennes et les citoyens de la commune ;
2. Informer les citoyennes et les citoyens sur le contenu du PDESC de la commune ;
3. Impliquer les citoyennes et les citoyens dans le suivi des actions à réaliser par la commune ;
4. rendre accessible aux communautés les activités susceptibles d'être réalisées durant la période d'exécution du PDESC ;
5. Etablir un dialogue en terme de consensus sur le choix des actions retenues, de commun accord avec les acteurs de développement au niveau local

RESULTATS ATTENDUS :

Les résultats attendus de la rencontre sont :

1. Les citoyennes et les citoyens contrôlent l'action communale, à travers l'outil layidou ;
2. Les citoyennes et les citoyens sont informés du contenu du PDESC et de son niveau de réalisation ;
3. Les citoyennes et les citoyens sont fortement impliqués dans le suivi des activités inscrites dans le Layidou ;
4. Un contrat est établi entre l'ensemble des acteurs de développement local sur les activités à réaliser ;
5. L'outil Layidou est élaboré de façon participative avec les acteurs de développement local ;
6. Un rapport de la rencontre est disponible.

2. LES PRINCIPAUX RESULTATS DE L'ATELIER

2.1 OUVERTURE :

L'ouverture de la rencontre a été présidée par le maire de la commune, entouré du Chef d'antenne du Centre Djoliba de Ségou et du Facilitateur de la rencontre. Deux allocutions ont marqué cette première étape :

La première a été celle de Mr Mathieu Traoré, Chef d'Antenne du Centre Djoliba de Ségou. Celui-ci a d'abord justifié l'engagement de sa structure à accompagner les collectivités territoriales de la région sur toutes les questions de planification ayant trait à la problématique de développement local des communes. Il a remercié les partenaires stratégiques du réseau SYNDEC grâce à qui l'Antenne a pu s'inscrire dans les dynamiques régionales de développement. Par rapport à la rencontre Mr Traoré a la certitude que cet outil Layidou qui en résultera sera absolument pertinent pour l'ensemble des acteurs de la région.

Le Maire de la commune dans son allocution d'ouverture, fera un rappel du processus d'élaboration du PDESC en cours. Puis il situa la rencontre dans son contexte avant d'inviter les conseillers à une large participation sur l'ensemble de ce processus.

Avant de clore son intervention et de déclarer ouvert l'atelier, le maire de la commune a profité de l'occasion pour renouveler la reconnaissance des élus à l'endroit du Centre Djoliba pour leur intervention dynamique dans l'accompagnement du processus de décentralisation.

2.2 PRESENTATION DU PROGRAMME ET MODALITES DE TRAVAIL

Elle a été marquée par :

La présentation mutuelle des participants qui constitue le moyen pratique de formaliser la connaissance entre participants, d'instaurer la communication et de détendre l'atmosphère. Elle consisté pour chacun à décliner son identité, nom et prénom et sa structure de provenance.

La présentation des objectifs des rencontres et de la méthodologie de travail avait pour objet véritable de préparer les participants à une participation effective et responsable aux débats et de présenter, tout l'enjeu de cet exercice, pour le conseil communal.

2.3 **SYNTHESE DES TRAVAUX** :

Il s'agit là du rappel du processus d'élaboration de l'outil Layidou et de sa portée en terme de contribution au développement durable de la commune, par le formateur et, du rappel du processus d'élaboration du Plan de développement économique, social et culturel (PDESC) de la commune rurale de Konodimini en cours (2006-2010), par le maire de la commune

A. **Historique de l'outil Layidou:**

La création des collectivités territoriales offre un nouveau contexte plus approprié de développement local avec une plus grande participation citoyenne. Cette option politique a enregistré un grand engouement des populations rurales que l'on a qualifiée de « deuxième indépendance du Mali ».

Cependant, malgré l'engagement et l'engouement des populations à participer au développement de la cité, force est de constater que dans la pratique, peu de place est laissée à la possibilité pour le citoyen de suivre, voire et contrôler comment est gérée sa cité. Les textes législatifs à la décentralisation disposent que les autorités communales ont une obligation d'informer et de rendre compte aux populations sur l'action de développement communal. Mais dans la pratique, les citoyens sont souvent peu informés sur le programme communal de développement et n'ont aucun moyen de contrôle en la matière.

L'outil Layidou conçu et proposé par le Centre Djoliba depuis 2002, se veut être un instrument qui vise à offrir aux citoyens un dispositif d'information et de contrôle de l'action de développement communal. Mieux, il se veut être un instrument d'engagement mutuel, de contrat social ente autorités communales et citoyens communaux. L'outil reste un instrument efficace de suivi évaluation des activités du programme de développement communal.

Le document de base de travail pour l'application de l'Outil Layidou reste incontestablement le programme de développement économique, social et culturel (PDESC).

L'outil peut prendre en compte une partie ou l'ensemble des activités du PDESC. En tous les cas, il ne met pas en cause le PDESC qui reste un cadre global d'orientation et d'intervention de la commune.

B. **Rappel du processus d'élaboration du PDESC** :

Ce rappel a tout d'abord porté sur la revue des activités du PDESC en cours, par le maire. Il ressort de cette analyse que ce PDESC en cours a été élaboré en 2005 avec l'appui du réseau SYNDEC, et sa période d'exécution est de 2006 à

2010. Ce PDESC, couvrant 24 villages, tente d'améliorer les conditions de vie de 12 263 hbts dont 6 225 femmes (Recensement 1996) .Ses grandes orientations pour la période sont axées autour de :

- Amélioration du niveau de vie des populations ;
- Protection l'environnement ;
- Approvisionnement en eau potable ;
- Lutte contre l'analphabétisme ;
- Promotion du développement de l'éducation et de la culture ;
- Développement de l'agriculture, l'élevage et la pêche ;
- Urbanisation (électrification et lotissement) ;
- Développement de la communication et des échanges ; et
- Renforcement de la démocratie.

Pour la prise en charge de l'ensemble de ces orientations, plus d'une centaine d'activités doivent être menées pour un coût estimé à 1 393 290 000 FCFA. Les contributions attendues des différents partenaires sont de 144 085 000 FCFA de la commune, 246 100 000 FCFA de l'Etat, et de 995 000 000 FCFA des partenaires financiers. Au regard des ressources à mobiliser par la mairie environ 10 000 000 FCFA par an, certaines activités ne verront jamais le jour, d'où le caractère ambitieux du PDESC. Au demeurant le PDESC reste et demeure un outil de planification pour chaque collectivité au regard de la loi.

Maintenant, il s'agit, au cours de cet exercice, de parcourir l'ensemble des activités du PDESC en vue d'extraire les activités dont les fonds sont susceptibles d'être mobilisés pour le reste du PDESC. Les activités sont consignées dans une fiche ci-dessous appelée fiche signalétique des activités à retenir dans l'outil layidou. Cette activité s'est déroulée uniquement avec les conseillers communaux le premier jour. Au delà l'exercice a permis aux élus de mesurer leur capacités de mobilisation des ressources.

FICHE SIGNALÉTIQUE DES ACTIVITÉS À RETENIR DANS LE LAYIDOU

N°	DOMAINES	ACTIVITÉS	LOCALITÉS	PÉRIODE	MONTANT
01	Agriculture	Sensibilisation pour l'ouverture des bourtols	konodimini	07/10	50 000
02	Education	Dotation des écoles en fournitures scolaires	konodimini	07/10	3 000 000
		Construction de salles de classes (9)	Konodimini 3 Sidabougou 3 Siribougou 3	07/10	60 000 000
		Paiement des frais de surveillance et de correction (CEP)	12 écoles de la commune	07/10	1 500 000
03	Gestion des Ressources Naturelles	Projet de convention locale en GRN(Restitution, Délibération, Signature Tutelle)	24 villages	07	140 000
		Redynamisation des comités de gestion en GRN	24 villages	07	120 000
04	Infrastructures Routières	Aménagement de deux pistes Konodimini- Sidabougou Banankoroni-Fala	Konodimini - Sidabougou Banankoroni-Fala	07/08	160 000 000
05	Assainissement	Construction de deux latrines	Marché de konodimini	08	4 000 000
06	Santé	Prise en charge d'un agent de santé (vaccinateur)	CSCOM Konodimini	07/09	1 440 000
		Contribution pour le fonctionnement de l'ambulance du CSR de Ségou	Ségou	07/08	700 000
07	Tourisme	Restauration du site touristique	Sorotomo	07/10	50 000
08	Autres	Sensibilisation pour la création de banques de céréales	17 villages	08/09	50 000
MONTANT					231 050 000

Le budget total des activités à réaliser de 2007 à 2010 s'élève à 231 050 000 FCFA dont 11 050 000 FCFA d'apport de la commune soit 5%. Le reste du budget est à mobiliser au niveau des autres partenaires qui sont l'ANICT, PISE II, APEJ et le PDIS.

NB : Les 12 écoles de la commune sont :;Konodimini(2), Somodougouni, Soroba, Siradiani, Bentiebougou, Keniebougou, Dioni, Tomono, Siribougou, Sidabougou, Diaka

Les 17 villages devant abriter la banque de céréales sont : Sidabougou Were, Somodougouni, Zankoro, Siribougou, Siribougoukoura, Wetiebougou, Danfibougou, ouleymakebougou, Dawlabougou, Sidikere, Masabani, Siradiani, Benbewere, Wouyon, Masabougou, Diaka, Perpiye

ELABORATION DE L'OUTIL LAYIDOU DE LA COMMUNE RURALE DE KONODIMINI

Cette activité a été réalisé la deuxième journée mais élargie aux représentants des communautés des 28 villages que composent la commune. Ce travail a eu comme support la fiche signalétique des activités. Les participants, sur la base du canevas, ont été repartis en deux sous groupe de travail. La plénière a donné la synthèse des résultats qui, par la suite, a fait l'objet de validation par l'ensemble des participants d'où le présent outil.

REGION : CERCLE COMM
 UNE

N°	Domaines	Activités	Indicateurs de réalisation	Période de réalisation	Fréquence de suivi	Méthodes de suivi évaluation	Responsable suivi évaluation
01	Agriculture	Sensibilisation pour l'ouverture des bourtols	Les 2 bourtols sont ouverts Liste des missionnaires	07/10	Ifois/mois	Rencontre avec le chef de village	Président la commission chargée suivi évaluation mettre en place par le maire
02	Gestion des Ressources Naturelles	Projet de convention locale en GRN (Restitution, Délibération, Signature Tutelle)	Délibération du conseil Signature du maire Pv restitution au niveau village Approbation par la tutelle	07	mois	Rencontre avec les acteurs de mise en œuvre de la convention	Président la commission chargée l'élaboration
		Redynamisation des comités villageois de GRN	PV de renouvellement Rapport d'activités du comité	07	mois	Rencontre avec les acteurs	Président la commission chargée suivi évaluation
03	Santé	Contribution pour le fonctionnement de l'ambulance du CSR de Ségou	Reçu de paiement de la cotisation	07/08	trimestriel	Rencontre avec les acteurs	Président la commission chargée suivi évaluation
		Prise en charge d'un agent de santé (vaccinateur)	Contrat d'embauche Bulletin de paye	07/09	mois	Contrôle au niveau du CSCOM	Président ASACO
04	Tourisme	Restauration des sites de Sorotomo	Exécution des travaux de restauration PV de réception	07/09	mois	Visite du site	Président la commission de suivi
05	Education	Dotations des écoles en fournitures scolaires	Fiche de répartition des fournitures Bordereau de	Mois septembre	Une fois/an	Enquête auprès des Directeurs d'écoles	APE

			réception (cahier) Reçu des fournitures achetées				
		Construction de salles de classes	Rapport de réception des salles de classes	07/10	1Fois/an	Se renseigner auprès des autorités communales Commettre un technicien pour le suivi des travaux	APE
		Paiement des frais de surveillance et de correction (CEP)	Rapport de fermeture Liste proclamation des résultats du CE Octroi de reçu	08/10	1 fois/an	Enquête auprès des CAP	APE
06	Assainissement	Construction de deux latrines au marché de Konodimini	Latrines construites PV de réception	08	semaine	Mise en place d'un comité de gestion Rencontre avec les autorités communales	Chef de village de Konodini
07	Infrastructures Routières	Aménagement de deux pistes Konodimini Sidabougou Banankoroni- Fala	Rapport de réception	07/08	trimestriel	Rencontre avec partenaires	Maire
08	Autres	Sensibilisation pour la création des banques de céréales dans 17 villages	Rapport de mission de sensibilisation Ordre de mission	08/09	1fois/an	Rencontre avec chef de village Mise en place des comités de gestion des BC	Comité de gestion de banques de céréales

DATE.....

**LE MAIRE DE LA COMMUNE
VILLAGE DE LA COMMUNE**

REPRESENTANT DES CHEFS DE

3. COMMENTAIRES SUR L'ATELIER :

❖ Constats :

L'atelier d'élaboration de l'outil Layidou de la commune rurale de Konodimini s'est déroulé dans d'excellentes conditions. La logistique d'accueil et de formation, était adéquat et l'ensemble du cadre de travail était propice.

Les participants de niveau varié étaient tous bien intéressés et motivés. Ils ont contribué à l'enrichissement des débats et réflexions. Il y avait un enthousiasme pressant et un désir d'avoir une maîtrise des outils et des méthodes pour leurs futures activités à réaliser dans l'optique de promouvoir le développement local de la commune.

La présence des membres du réseau SYNDEC a donné beaucoup plus de crédibilité à la présente rencontre, à travers leur contribution de qualité aux débats. Tous étaient unanimes de la pertinence de l'outil.

❖ Clôture de l'atelier :

Elle a été une forme d'évaluation aussi de l'ensemble du processus d'élaboration de l'outil Layidou.

En effet, elle fut l'occasion pour les intervenants de confirmer que cet outil a été utile, car il circonscrit mieux les activités en terme leur appropriation dans le temps. Tour à tour, le Représentant du maire, le Chef d'Antenne Centre Djoliba de Ségou et la conseillère PACT, ont mis l'accent sur les résultats appréciables obtenus au cours de ces deux jours d'atelier et ont invité le conseil communal et l'ensemble des communautés à faire un bon usage de ce précieux outil.

4. CONCLUSIONS/RECOMMANDATIONS :

L'organisation de cette initiative communale, par la commune de Konodimini en partenariat avec le Centre Djoliba de Ségou, a été opportune. Elle a été une réponse aux soucis des autorités communales sur comment amener les citoyens et les citoyennes à une meilleure lecture de leur PDESC et sur comment, de façon efficace, le PDESC peut contribuer à la promotion du développement local des populations de la commune. Il devient indispensable d'opérationnaliser cet outil pour l'ensemble des communes partenaires au Centre Djoliba. En tout les cas les participants ont bien apprécié l'outil et au delà des suggestions formulées, l'atelier fait les recommandations suivantes :

- L'organisation des rencontres semestrielles sous forme de réunion bilan pour apprécier le niveau d'exécution de l'outil Layidou ;
- La dotation de chaque commune partenaire d'outil Layidou ;
- La restitution de l'ensemble des résultats des travaux au niveau de l'ensemble des 28 villages ;
- La réalisation d'une diffusion du processus d'élaboration de l'outil au niveau des radios communautaires de la place ;
- L'appropriation du PDESC par le Consultant avant le démarrage du processus d'élaboration de l'outil.
- La mise en place d'un comité de pilotage du suivi de l'outil Layidou, au niveau de la commune élargi aux partenaires au développement ;
- Le renforcement des capacités des membres du réseau à s'approprier de ce dispositif, comme instrument efficace de planification au service des acteurs du développement.

ANNEXES :

1. TERMES DE REFERENCES

RENFORCEMENT DU CONTROLE CITOYEN DANS LA DYNAMIQUE DE DEVELOPPEMENT LOCAL

DATE : 04/05 Juillet 2007

04/07/07 : Réunion préparatoire avec le Conseil Communal

05/07/07 : Concertation Communale

LIEU : Commune Rurale de

PARTICIPANTS :

- Conseil Communal
- Bureau Communal
- Chefs de villages de la commune
- Citoyens
- Partenaires d'appui
- Associations/Organisations

BUT : Elaborer l'outil layidou de façon participative avec l'ensemble des sensibilités de la commune

OBJECTIFS :

6. Promouvoir le contrôle de l'action communale par les citoyennes et les citoyens de la commune ;
7. Informer les citoyennes et les citoyens sur le contenu du PDESC de la commune ;
8. Impliquer les citoyennes et les citoyens dans le suivi des actions à réaliser par la commune ;
9. rendre accessible aux communautés les activités susceptibles d'être réalisées durant la période d'exécution du PDESC ;
10. Etablir un dialogue en terme de consensus sur le choix des actions retenues, de commun accord avec les acteurs de développement au niveau local

RESULTATS ATTENDUS :

7. Les citoyennes et les citoyens contrôlent l'action communale, à travers l'outil layidou ;
8. Les citoyennes et les citoyens sont informés du contenu du PDESC et de son niveau de réalisation ;

9. Les citoyennes et les citoyens sont fortement impliqués dans le suivi des activités inscrites dans le Layidou ;
10. Un contrat est établi entre l'ensemble des acteurs de développement local sur les activités à réaliser ;
11. Un rapport de la rencontre est élaboré

METHODOLOGIE :

L'andragogie et la pédagogie active serviront de techniques d'animation de la présente concertation communale. la participation des participants par :

- La participation de tous aux débats
- Les exposés succincts;
- L'atelier de travail en sous groupes,
- L'échange et la mise en commun en plénière à partir d'exercices développés en sous-groupes.
- Des illustrations tirées de la réalité de vos expériences diverses serviront de tremplin pour accroître votre capacité à multiplier les méthodes et instruments proposés et à mettre à l'épreuve votre capacité d'analyse face à des problématiques auxquelles vous pourrez être confrontés dans la mise en œuvre de l'outil layidou au sein des projets et programmes de développement.

2. PROGRAMME DE L'ATELIER :

HORAIRES	ACTIVITES	RESPONSABLES
08H30 - 09H00	Accueil/Installation des participants	Maire
09H00 - 09H15	Cérémonie d'Ouverture : - Allocution de bienvenue du Maire - Allocution du Responsable Antenne Centre Djoliba - Allocution d'Ouverture du Sous Préfet	Modérateur
09H15 - 09H45	Présentation des : • Participants ; • Objectifs ; • Méthodologie ; • Programme ; • Normes de travail	Modérateur Responsable Antenne CD
08H45 – 10H30	Présentation de l'Outil Layidou	Modérateur
10H30 – 11H15	Rappel sur le PDESC CR Conseil/choix des activités retenues	Maire
11H15 – 11H30	Pause Café	
11H30 – 12H30	Travaux de groupe	Participants
12H30- 13H30	Plénière	Participants
13H30- 14H30	Pause Déjeuner	
14H30 – 16H00	Synthèse/Validation	Participants
16H00 – 16H30	Recommandations	Participants

16H30- 17H00	Lecture du rapport de la journée Clôture	Responsable Centre Djoliba Maire
--------------	---	-------------------------------------

3. LISTE DES PARTICIPANTS :

N°	NOM ET PRENOMS	STRUCTURES	FONCTION
01	Adama Traoré	Mairie Konodimini	Maire
02	Noumoudjou Tangara	Konodimini	1 ^{er} adjoint au Maire
03	Diawoye Keïta	Konodimini	Conseiller
04	Bréma Traoré	Konodimini	Conseiller
05	Abdoulaye F Traoré	Konodimini	Conseiller
06	Tieman Diarra	Konodimini	Conseiller
07	Mamadi Koné	Konodimini	Conseiller
08	Haby Diarra	Konodimini	Conseiller
09	Mayama Camara	Konodimini	Conseiller
10	Hawa Traoré	Konodimini	Conseiller
11	Abdramane Haïdara	Siribougou	2 ^{ème} adjoint
12	Clara Winkler	PACT Ségou	Conseillère technique
13	Ousmane Pléa	PACT Ségou	CSR
14	Amadou Koné	PGP/APSRU Ségou	AC
15	Mamadou Coulibaly	BICDL-SARL Ségou	Responsable
16	Abdramane Djiré	Somonodougou	Conseiller
17	Dramane Traoré	Sidabougou	Conseiller
18	Salif Traoré	Konodimini	Régisseur
19	Mathieu Traoré	Centre Djliba/Ségou	Chef d'Antenne
20	Harouna Diallo	Siribougou	Conseiller
21	Moussa Diallo	Sidabougou Were	Conseiller
22	Mamadou Diallo	Sikasso	Consultant
23	Brema Tangara	Konodimini	Chef de village
24	Sékou Kané	Somoudougouni	Chef de village
25	Oumar keïta	Daoulabougou	Chef de village
26	Ousmane Diarra	Soroba	Chef de village
27	Bréma Traoré	Sidiwere	Chef de village
28	Mamoutou Wélé	Massabougou	Chef de village
29	Lassana Diarra	Sidabougou	Chef de village
30	Lassana Traoré	Ouétebougou	Chef de village
31	Mamadou Diallo	Beme Were	Chef de village
32	Seydou Diarra	Siribougou	Chef de village
33	Bouramou Coulibaly	Folomakebougou	Chef de village
34	Malamine Coulibaly	Manabani	Chef de village
35	Abdin Sidibé	N'Tomono	Chef de village
36	Modibo Bocoum	Massabougou	Conseiller villageois
37	Abdou Doumbia	Siradiani	Chef de village
38	Bâh Sow	Primpia Worofina	Chef de village
39	Drissa Coulibaly	Ougan	Chef de village
40	Moussa Diallo	Siribougou Wara	Chef de village

Ségou, le 12 juillet 2007
Le Consultant/Formateur
Mamamdou Diallo